

Danmarks Kartoffel Råd

Vedtægter for

Danmarks Kartoffel Råd

§ 1 *Navn, formål og hjemsted*

Foreningens navn er Danmarks Kartoffel Råd, der har hjemsted i Odense Kommune. Foreningen har til formål at:

- Sikre kartofflen på det nationale spisekort
- Fremme samarbejdet mellem producenter, forarbejdere, detailed, forskere og vidensformidlere.
- Være debatskabende
- Virke som samlende repræsentation for kartoffelsagen i forhold til andre erhverv, myndigheder og udlandet.

§ 2 *Medlemsforhold*

Stk. 1 Optagelse

Som medlem kan optages enhver, der ønsker at støtte foreningens formål, herunder også erhvervsvirksomheder, foreninger m.fl. Indmeldelse sker efter forslag fra og enstemmig vedtagelse blandt rådets medlemmer på et ordinært rådsmøde.

Stk. 2 Protektor

H.K.K. Prins Joachim er protektor for Danmarks Kartoffel Råd.

Stk. 3 Æresmedlemmer

Æresmedlemmer kan udnævnes efter forslag fra og enstemmig vedtagelse blandt rådets medlemmer på et ordinært rådsmøde. Æresmedlemmer har ret til at deltage i rådets møder.

Stk. 4 Udmeldelse og eksklusion

Udmeldelse finder sted skriftligt til foreningen senest med 1 måneds varsel til regnskabsårets udgang.

Rådet kan med 2/3 majoritet beslutte at ekskludere et medlem, der ikke opfylder de af medlemskabet flydende forpligtelser, eller som handler til skade for foreningen.

Stk. 5 Medlemsrettigheder- og pligter

Medlemmerne er forpligtet til at overholde foreningens love og leve op til dens formålsbestemmelse.

Danmarks Kartoffel Råd

§ 3 *Bestyrelsen*

Stk. 1 Sekretariat

Rådets hjemsted er Odense Kommune. Adressen er Danmarks Kartoffel Råd, c/o Kold college, Landbrugsvej 55, 5260 Odense C.

Den daglige sekretariatsvaretagelse sker efter aftale med direktøren for Kold college. På rådets brevpapir vil sekretariatets postadresse, telefonnummer, faxnummer og mailadresse fremgå.

Endvidere vil den ansvarlige sekretariatsleders navn fremgå. Den daglige drift forestås af sekretariatslederen, Direktør for Kold college og Oldermænden i forening med ansvar overfor Rådets formand.

Løbende beslutninger fremlægges først førstkommande rådsmøde.

§ 4 *Rådets årsmøde*

Stk. 1

Foreningens øverste myndighed er rådets årsmøde

Stk. 2 Tidspunkt og indkaldelse

Rådets årsmøde afholdes én gang årligt senest med udgangen af januar måned.

Ekstraordinært årsmøde kan indkaldes efter behov og skal indkaldes, når mindst 1/3 af rådets medlemmer skriftligt fremsætter krav herom med angivelse af grund. I sidstnævnte tilfælde skal årsmødet afholdes senest 14 dage efter modtagelsen af begæringen herom. Indkaldelse med angivelse af dagsorden skal finde sted med 3 ugers varsel ved særskilt skrivelse til de enkelte medlemmer. Med indkaldelsen til det ordinære rådsmøde skal endvidere følge foreningens regnskab.

Stk. 3 Møde- og stemmeberettigede

Mødeberettiget og stemmeberettiget er ethvert rådsmedlem.

Stk. 4 Gennemførelsen

Forhandlingerne på rådets årsmøde ledes af formanden.

På rådets ordinære årsmøde aflægges beretning om foreningens virksomhed.

Endvidere fremlægges eventuelt regnskab for det forløbne regnskabsår til godkendelse, ligesom der vælges formand og en revisor.

Forslag fra medlemmerne, der ønskes fremmet til afstemning uden for den udsendte dagsorden, skal indsendes skriftligt til formanden senest 14 dage før årsmøde og udsendes til medlemmerne 7 dage inden samme. Der kan kun træffes beslutning om forhold, der er optaget på dagsordenen, eller som er indkommet som anført, medmindre samtlige tilstedeværende stemmeberettigede tiltræder.

Beslutninger træffes ved simpel stemmeflerhed, medmindre andet følger af nærværende vedtægt. Hvert medlem har én stemme.

Danmarks Kartoffel Råd

Afstemninger skal finde sted skriftligt, såfremt blot ét af de tilstedeværende medlemmer ønsker det. Der kan stemmes ved fuldmagt, dog således at fuldmagt kun kan gives til et andet medlem, og således at hvert fremmødt medlem kun kan medbringe én fuldmagt.

§ 5 *Regnskab og formue*

Foreningens regnskabsår følger kalenderåret.

Regnskabet skal før rådets årsmøde være revideret af en valgt revisor.

Den af generalforsamlingen valgte revisor kan til enhver tid forlange indsyn i foreningens regnskabsbilag og kassebeholdning og skal gøre rådet opmærksom på eventuelle uregelmæssigheder i så henseende.

Sekretariatet indkasserer foreningens indtægter og betaler de af sekretariatet godkendte regninger. De fører kassebog over samtlige indtægter og udgifter i en sådan form, at foreningens øjeblikkelige økonomiske stilling altid kan aflæses heri, og udarbejder foreningens årsregnskab.

Foreningens formue ud over, hvad der er nødvendigt til afholdelse af de løbende udgifter, skal, medmindre generalforsamlingen bestemmer andet, anbringes efter de retningslinjer, som gælder for placeringen af umyndiges midler.

§ 6 *Tegning og hæftelse*

Foreningen forpligtes udadtil ved underskrift af formanden.

Der påhviler ikke foreningens medlemmer nogen personlig hæftelse for de af foreningen påhvilende forpligtelser.

§ 7 *Vedtægtsændringer*

Til ændring af nærværende vedtægt, herunder fusion med andre foreninger, kræves enstemmig vedtagelse på et rådsmøde.

§ 8 *Opløsning*

Til foreningens opløsning kræves vedtagelse på et rådsmøde, hvor mindst 2/3 af rådsmedlemmerne er til stede. Opnås dette ikke, indkaldes til nyt rådsmøde, på hvilken opløsningen kan vedtages med 2/3 majoritet blandt de fremmødte medlemmer.

Ved foreningens opløsning overgår foreningsformuen til *Kartoffelmuseet på Hofmannsgave*.

Vedtaget

Egeskov, den 20. januar 2009

Anker Boye

Carsten Abild

Hans Skjerning